

## **REGULAMIN KURSÓW INSTRUKTORSKICH I SZKOLEŃ SPECJALISTYCZNYCH**

### **1. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### **§1.**

Użyte w niniejszym regulaminie (Regulamin) określenia i skróty oznaczają:

- a) Organizator – Warszawa Akademia Sportu, z siedzibą w Warszawie przy ul. Starej Gruszy 6A/5, wpisana do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Biuro Edukacji m. st. Warszawy, pod numerem 1079k;
- b) Kandydat – osoba ubiegająca się o przyjęcie na kurs instruktora rekreacji ruchowej (Kurs) lub inne specjalistyczne szkolenie z tematyki sportowej, zasad żywienia lub innego szkolenia oferowanego przez Organizatora (Szkolenie),
- c) Uczestnik – osoba, która po spełnieniu wymogów rekrutacyjnych zawartych w niniejszym regulaminie, została przyjęta na Kurs lub Szkolenie,

#### **§2.**

1. Regulamin określa zasady realizacji Kursów i Szkoleń w Warszawskiej Akademii Sportowej (organizacji Kursów i Szkoleń, kwalifikowania kandydatów, formy zaliczania danej części Kursu lub Szkolenia, odpłatności za Kursy i Szkolenia oraz prawa i obowiązki uczestników Kursów i Szkoleń).
2. Kursy i Szkolenia prowadzone są w celu podniesienia kwalifikacji zawodowych Uczestników poprzez uzyskanie wiedzy i osiągnięcie umiejętności niezbędnych do prowadzenia zajęć z zakresu rekreacji ruchowej w określonej specjalności, w celu uzyskania wiedzy i sprawności z wybranych dyscyplin sportowych oraz uzyskania wiedzy o zasadach zdrowego żywienia i zdrowego stylu życia. Aktualny program Kursów i Szkoleń znajduje się na stronie internetowej Organizatora pod adresem [www.akademiasportu.edu.pl](http://www.akademiasportu.edu.pl).

## 2. REKRUTACJA NA KURSY I SZKOLENIA

### §3.

1. O przyjęcie na Kurs w danej dyscyplinie i Szkolenie może ubiegać się osoba, która posiada co najmniej średnie wykształcenie. Uczestnikami Kursu i Szkolenia mogą być wyłącznie osoby posiadające ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z udziałem w Kursie i Szkoleniu oraz posiadający zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do udziału w Kursie i Szkoleniu. Organizator zastrzega, iż w przypadku niektórych Szkoleń, w zależności od ich tematyki, może nie żądać od Kandydatów na Szkolenie, spełnienia powyższych wymogów i dostarczenia wszystkich dokumentów, o których mowa w ust. 2 poniżej. Informacja taka zostanie każdorazowo wskazana w programie Szkolenia zamieszczonego na stronie Organizatora pod adresem [www.akademiasportu.edu.pl](http://www.akademiasportu.edu.pl).
2. Umowa o świadczenia usług szkoleniowych z Uczestnikiem zostaje zawarta po spełnieniu się następujących warunków:
  - I. przesłania pocztą elektroniczną przez Kandydata Organizatorowi wypełnionego formularza rejestracji, zamieszczonego na stronie Organizatora [www.akademiasportu.edu.pl](http://www.akademiasportu.edu.pl);
  - II. dokonania wpłaty pierwszej raty lub całości ceny danego Kursu lub Szkolenia i dostarczenia do biura Organizatora dowodu wpłaty;
  - III. wypełnienia, podpisania i dostarczenia do biura Organizatora podania o przyjęcie na Kurs lub Szkolenie; podanie o przyjęcie na Kurs lub Szkolenie dostępne jest na stronie Organizatora pod adresem [www.akademiasportu.edu.pl](http://www.akademiasportu.edu.pl);
  - IV. dostarczenia do biura Organizatora kserokopii odpisu dyplomu ukończenia studiów wyższych, kserokopii świadectwa ukończenia szkoły średniej lub innego dokumentu potwierdzającego posiadania wykształcenia średniego,
  - V. dostarczenia do biura Organizatora dwóch kolorowych fotografii formatu legitymacyjnego (wymiary 3,4 cm x 4,5 cm);
  - VI. dostarczenia do biura Organizatora zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do wzięcia udziału w Kursie lub Szkoleniu oraz dowodu zawarcia ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków;
3. Dokumenty rekrutacyjne, o których mowa w ust. 2, należy złożyć najpóźniej w dniu rozpoczęcia zajęć Kursu lub Szkolenia. W przypadku niedostarczenia kompletnej

dokumentacji wskazanej powyżej, Organizator ma prawo nie dopuścić Kandydata do wzięcia udziału w Kursie lub Szkoleniu.

4. W przypadku większej liczby chętnych Kandydatów niż liczba miejsc na daną grupę kursową lub szkoleniową, o przyjęciu na Kurs lub Szkolenie decyduje kolejność zgłoszeń (data wpłaty pierwszej raty bądź całej ceny danego Kursu lub Szkolenia).

#### **§4.**

1. W przypadku gdy Kurs lub Szkolenie nie zostaną uruchomione z powodu zgłoszenia się mniejszej liczby Kandydatów niż zakładany limit miejsc, wniesione przez Kandydatów opłaty podlegają zwrotowi w całości w terminie 7 dni od daty podjęcia decyzji o nie uruchamianiu Kursu lub Szkolenia.
2. Organizator Kursu udostępnia Uczestnikom na stronie [www.akademiasportu.edu.pl](http://www.akademiasportu.edu.pl) materiały szkoleniowe. Dostęp do materiałów Uczestnik otrzymuje po zawarciu umowy o świadczenie usług szkoleniowych i spełnieniu warunków, o których mowa w §3 ust. 2. Materiały szkoleniowe stanowią wyłączną własność Organizatora i nie mogą być w żaden sposób rozpowszechniane przez Uczestnika oraz wykorzystywane na inne cele niż związane z udziałem w Kursie. Organizator zastrzega sobie prawo dochodzenia naprawienia wszelkich szkód związanych z nieuprawnionym wykorzystaniem materiałów szkoleniowych przez Uczestnika.
3. Zabrania się rejestrowania dźwięku, fotografowania i filmowania zajęć prowadzonych w ramach Kursu i Szkolenia, bez pisemnej zgody Organizatora.
4. Z chwilą przyjęcia na Kurs lub Szkolenie Uczestnik jest zobowiązany do przestrzegania postanowień niniejszego regulaminu.

### **3. PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA KURSU I SZKOLENIA**

#### **§5.**

Uczestnik ma prawo do:

- a) uzyskiwania w ramach zajęć dydaktycznych i praktycznych objętych Kursem lub Szkoleniem rzetelnej i aktualnej wiedzy,
- b) konsultacji z osobami prowadzącymi Kurs lub Szkolenie, w trakcie trwania zajęć;
- c) korzystania z materiałów szkoleniowych;
- d) wglądu do podanych przez Uczestnika danych osobowych oraz ich zmiany lub usunięcia.

## §6.

Uczestnik jest zobowiązany do:

- a) udziału w zajęciach teoretycznych i praktycznych Kursu części ogólnej i specjalistycznej oraz uzyskiwania wymaganych zaliczeń i zdawania egzaminów przewidzianych programem Kursu;
- b) udziału w zajęciach objętych programem Szkolenia;
- c) posiadania ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków na czas trwania Kursu lub Szkolenia, oraz ważnego zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w Kursie lub Szkoleniu, z zastrzeżeniem postanowień §3 ust.1 Regulaminu,
- d) terminowego wnoszenia opłat za udział w Kursie lub Szkoleniu,
- e) czytania ogłoszeń, śledzenia aktualnych informacji dot. harmonogramu zajęć oraz organizacji Kursów i Szkoleń, zamieszczonych na stronie internetowej Organizatora,
- f) niezwłocznego powiadomienia Organizatora o zmianie wcześniej podanych danych osobowych,
- g) dbania o dobre imię Organizatora i poszanowania jego mienia,
- h) stosowania się do regulaminów obiektów, na których odbywa się Kurs lub Szkolenie,
- i) przestrzegania przepisów niniejszego regulaminu.

## §7.

1. Obecność Uczestnika na zajęciach kursowych lub szkoleniowych jest obowiązkowa i stanowi jeden z warunków ukończenia Kursu lub Szkolenia.
2. Uczestnik Kursu może uzyskać zaświadczenie o braniu udziału w Kursie, zaś po ukończeniu Kursu i zdaniu egzaminu, Uczestnik otrzymuje legitymację instruktora rekreacji ruchowej. Legitymacje instruktorskie wydaje Organizator. Legitymacja instruktora rekreacji ruchowej jest dokumentem stwierdzającym posiadanie kwalifikacji zawodowych instruktora rekreacji ruchowej.
3. Uczestnik Szkolenia może uzyskać certyfikat potwierdzający wzięcie udziału w Szkoleniu, ze wskazaniem tematyki Szkolenia oraz czasu jego trwania.
4. Uczestnik jest zobowiązany do odebrania z biura Organizatora legitymacji, zaświadczeń, certyfikatów, o których mowa w ust. 2 i 3 powyżej, w terminie trzech miesięcy od daty zakończenia Kursu lub Szkolenia. Po tym terminie nieodebrane dokumenty zostaną przesłane przez Organizatora na adres Uczestnika wskazany w podaniu o przyjęcie na Kurs lub Szkolenie.
5. Organizator zastrzega sobie możliwość wykluczenia Uczestnika z Kursu lub Szkolenia albo z jego poszczególnych zajęć w przypadku, gdy wykazuje on zachowania agresywne,

jest pod wpływem alkoholu bądź środków odurzających. Uczestnik otrzymuje wówczas zwrot pieniędzy za niewykorzystane zajęcia.

#### **4. KURS - EGZAMIN KOŃCOWY I POSIADANE UPRAWNIENIA**

##### **§8.**

1. Warunkiem przystąpienia do egzaminu w ramach części ogólnej Kursu jest:
  - a) udział w zajęciach w ramach części ogólnej Kursu;
  - b) zapoznanie się z materiałami szkoleniowymi dotyczącymi części ogólnej Kursu;
  - c) okazanie dowodu osobistego przy wejściu na salę egzaminacyjną;
  - d) uiszczenie opłaty za egzamin, według aktualnego cennika Organizatora.
2. Egzamin z części ogólnej składa się z 6 pytań w formie opisowej i trwa 50 minut. Podczas egzaminu Uczestnicy muszą odpowiedzieć na pytania z zakresu: anatomii, fizjologii, biomechaniki, antropomotoryki, teorii sportu, metodyki nauczania, korektywy, odnowy biologicznej, pierwszej pomocy oraz żywienia.
3. Warunkiem przystąpienia do egzaminu specjalistycznego w ramach Kursu jest:
  - a) uzyskanie oceny pozytywnej z egzaminu w ramach części ogólnej Kursu;
  - b) udział w zajęciach w ramach części specjalistycznej Kursu;
  - c) uiszczenie opłaty za egzamin, według aktualnego cennika Organizatora.
4. Egzamin z części specjalistycznej Kursu jest ustalany przez prowadzącego zajęcia z określonej dyscypliny rekreacji ruchowej. Zakres egzaminu i sposób jego przeprowadzenia znajduje się na stronie internetowej Organizatora [www.akademiasportu.edu.pl](http://www.akademiasportu.edu.pl) w zakładce danego Kursu.
5. Unieważnienie egzaminu może nastąpić w przypadku:
  - a) korzystania przez Uczestnika w trakcie egzaminu z cudzej pomocy bądź z materiałów pomocniczych (w dowolnej formie),
  - b) udzielania pomocy innym Uczestnikom,
  - c) konsultacji, rozmów lub podobnych zachowań podczas egzaminu z innymi Uczestnikami,
  - d) zakłócania porządku w trakcie egzaminu,
  - e) stwierdzenia przez komisję egzaminacyjną, iż praca Uczestnika nie została wykonana samodzielnie.
6. W przypadku unieważnienia egzaminu lub uzyskania oceny niedostatecznej Uczestnikowi Kursu przysługuje prawo powtórnego przystąpienia do egzaminu.
7. W ramach opłaty za egzamin, każdemu Uczestnikowi Kursu przysługuje jeden bezpłatny egzamin poprawkowy zarówno z części ogólnej jak i specjalistycznej.

Każdy kolejny egzamin poprawkowy wiąże się z dodatkową opłatą w wysokości 100 złotych.

## **§9.**

### **DANE OSOBOWE**

1. Uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie przez Organizatora kursu swoich danych osobowych, w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. nr 101 poz. 926 ze zm.) w celu realizacji usług szkoleniowych w ramach Kursów i Szkoleń, jak również na potrzeby marketingu bezpośredniego produktów i usług własnych Organizatora.
2. Uczestnikowi przysługuje prawo do wglądu do treści podanych danych osobowych oraz ich poprawiania, a także żądania usunięcia danych.
3. Administratorem danych osobowych jest Organizator.
4. Uczestnik kursu dodatkowo, może wyrazić zgodę na otrzymywanie informacji handlowych drogą elektroniczną, na podany przez Uczestnika kursu adres e-mail, zgodnie z ustawą z 18.07.2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U.nr 144,poz.1204, z późn. zm.) od Organizatora.

## **§10.**

Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkodę bądź utratę mienia Uczestnika spowodowaną:

- I. działaniem lub zaniechaniem Uczestnika;
- II. działaniem lub zaniechaniem osób trzecich, nieuczestniczących w Kursie lub Szkoleniu, jeżeli tych działań lub zaniechań nie można było przewidzieć ani uniknąć, albo
- III. siłą wyższą.

## **5. REZYGNACJA Z KURSU**

### **§11.**

Uczestnik ma prawo do złożenia pisemnej rezygnacji z uczestnictwa w Kursie lub w Szkoleniu. Organizator ma prawo potrącić z opłaty uiszczonej przez Uczestnika koszty poniesione w związku z zorganizowaniem Kursu lub Szkolenia, przypadające proporcjonalnie na tego Uczestnika.

## **6. REKLAMACJE**

### **§12.**

1. Kandydat lub Uczestnik mają prawo złożyć reklamację dotyczącą Kursów i Szkoleń (pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres ul. Starej Gruszy 6A/5, 03-289 Warszawa, *biuro@akademiasportu.edu.pl* z podaniem danych kontaktowych. Reklamacja zostanie rozpatrzona w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia Organizatorowi. Osoba składająca reklamację jest zobowiązana do dokładnego określenia przyczyny reklamacji oraz okresu, w którym ta przyczyna wystąpiła.
2. Organizator weryfikuje zasadność reklamacji i informuje Kandydata lub Uczestnika o sposobie rozpatrzenia reklamacji za pośrednictwem poczty elektronicznej na wskazany adres e-mail lub na adres do korespondencji wskazany w pisemnej reklamacji.

## **6. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§13.**

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień niniejszego regulaminu w tym w szczególności, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika bezpośrednio ze zmiany przepisów prawa. Uczestnicy zostaną poinformowani o zmianach w Regulaminie poprzez umieszczenie informacji o zmianach – na stronie internetowej Organizatora ([www.akademiasportu.edu.pl](http://www.akademiasportu.edu.pl)) wraz ze wskazaniem na końcu Regulaminu listy zmian oraz daty wejścia w życie poszczególnej zmiany. Wszelkie zmiany Regulaminu stają się skuteczne w terminie 2 tygodni od ich opublikowania w sposób opisany w zdaniu poprzednim. Zmiana Regulaminu nie ma wpływu na prawa nabyte związane z już zawartymi umowami szkoleniowymi. Uczestnik, który nie akceptuje zmian Regulaminu ma prawo rozwiązać umowę szkoleniową ze skutkiem natychmiastowym, w terminie 21 dni od dnia opublikowania zmian Regulaminu.
2. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2013 r.

**Regulamin stanowi własność Warszawskiej Akademii Sportu. Wszelkie kopiowanie, rozpowszechnianie, przetwarzanie i wykorzystywanie jego treści jest zabronione. Wszelkie prawa zastrzeżone.**